

UNIVERSITATEA: ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE

FACULTATEA: ADMINISTRAȚIE ȘI MANAGEMENT PUBLIC

Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă: AUDIT ÎN DOMENIUL PUBLIC

Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ

Domeniul de licență pe care se fundamentează programul de studii: ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Calificarea universitară pe care se fundamentează programul de studii: ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, cod

RNCIS: L060050010

Competențe: **C.1.1:** Descrierea principalelor concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea structurilor administrative, **C.1.3:** Aplicarea principiilor și metodelor de bază ale domeniului pentru cercetarea unui aspect de complexitate medie din funcționarea unei structuri administrative, **C.1.5:** Analiza multicriterială, folosind metode standard de evaluare, a proceselor de asigurare a calitatii din structurile administrative, **C.2.1:** Definierea conceptelor, explicarea clară și corectă a actelor normative relevante pentru sistemul administrativ, **C.2.2:** Utilizarea cunoștințelor de bază ale domeniului pentru explicarea adoptării diverselor actelor normative și administrative, **C.2.3:** Utilizarea principalelor baze de date referitoare la acte normative din România și Uniunea Europeană pentru identificarea celor mai importante norme relevante pentru diverse aspecte concrete ale funcționării unor instituții și/sau structuri administrative, **C.3.1:** Identificarea principalelor modalități de comunicare din domeniu, precum și a particularităților și implicațiilor acestora, **C.4.2:** Întocmirea și administrarea bazelor de date, cu stăpânirea procedurilor și aplicațiilor software, în organizarea instituțională centrală și locală, **C.4.3:** Utilizarea procedurilor și soft-urilor specifice în organizarea instituțională a administrației publice centrale și locale, **C.4.4:** Analizarea și evaluarea organizării instituționale, la nivel central și local, **C.5.3:** Utilizarea instrumentelor și metodelor moderne de management și managementul resurselor umane, în limitele codului de conduită a funcționarului public, **C.5.4:** Utilizarea criteriilor și metodelor standard de evaluare a proceselor manageriale în administrația publică și a performanței funcționarilor publici, **CT1:** Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectare a principiilor etice și a deontologiei profesionale, **CT2:** Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală

Plan de învățământ

valabil începând cu anul universitar: 2012-2013

Nr. crt.	Disciplina	Activități didactice					Număr credite disciplină	Forma de evaluare	
		C	S	L	P	AP			
1.	ELEMENTE DE MANAGEMENT ÎN INSTITUȚIILE PUBLICE	11	17	-	-	-	3	E	
2.	INSTRUMENTE ȘI TEHNICI DE AUDIT PUBLIC	22	25	-	-	-	5	E	
3.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR ÎN AUDITUL PROIECTELOR PUBLICE	12	16	-	-	-	3	E	
4.	MANAGEMENT ORGANIZAȚIONAL ÎN SECTORUL PUBLIC	12	16	-	-	-	3	E	
5.	ELEMENTE DE FINANȚE ȘI CONTABILITATE ÎN AUDITUL PUBLIC	12	14	-	-	-	3	E	
6.	ELEMENTE DE FUNDAMENTARE A AUDITULUI INTERN	11	12	-	-	-	8	E	
Total		180 ore			-	-	-	25 credite	
Examen de certificare a competențelor							5 credite	E	

Rector,
Prof.univ.dr. PAVEL NĂSTASE

DECAN,
Prof. univ. dr. Marius Constantin PROFIROIU